

(به نام خدا)

«شیوه نامه اجرای بند (پ) ماده یک آیین نامه اجرایی بند (ب) ماده (۲۹)

قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور

(صدور مجوز فعالیت تشکل ها)

مقدمه

در راستای اجرای آیین نامه اجرایی بند (ب) ماده (۲۹) قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب هیئت محترم وزیران (به شماره ۱۵۵۰۱۲/ت/۵۵۳۹۲ هـ مورخ ۹۷/۱۱/۲۱) و بر اساس بند (ب) و (پ) ماده (۱) آیین نامه مزبور، سازمان جنگل ها، مراتع و آبخیزداری کشور به عنوان دستگاه اجرایی می تواند، تشکل ها را به شرح ذیل شناسایی و مجوزهای لازم را صادر نماید:

۱) تعاریف

۱-۱- تشکل

بر اساس تعاریف بند (پ) ماده (۱) آیین نامه اجرایی بند (ب) ماده (۲۹) قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور.

۱-۲- سازمان

سازمان جنگل ها، مراتع و آبخیزداری کشور

۱-۳- اداره کل

اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان

۱-۴- کارگروه

کارگروه صدور مجوز فعالیت تشکل ها، جمعی از اعضای منتخب اداره کل، که وظیفه اجرای کلیه مراحل فرآیند صدور مجوز فعالیت تشکل ها در راستای بند (ب) و (پ) ماده (۱) آیین نامه اجرایی بند (ب) ماده (۲۹) قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور را بر عهده خواهند داشت.

۱-۵- بومی

بومی به فردی اطلاق می گردد که یکی از شرایط ذیل را داشته باشد:

الف- یکسان بودن شهرستان محل تولد با شهرستان محل مورد تقاضای ثبت تشکل و همچنین سابقه سه سال سکونت مستمر منتهی به تاریخ درخواست تقاضا، در محل مورد تقاضا.

ب- حضور در حوزه شهرستان در قالب کوچ در خصوص افراد جامعه کوچ رو و عشایر.

ج- مجریان طرح های منابع طبیعی در محل مورد تقاضا.

تبصره- مبنای استان و شهرستان برای تعیین بومی بودن، تقسیمات کشوری در زمان ثبت تقاضا می باشد.

۲) شرایط عمومی و اختصاصی

- ۱-۲- دارا بودن حداقل ۳ عضو (کارت ملی و شناسنامه).
 - ۲-۲- تابعیت ایرانی (ارائه کارت ملی و شناسنامه).
 - ۳-۲- سن حداقل ۱۸ سال تمام (ارائه کارت ملی و شناسنامه).
 - ۴-۲- انجام خدمت وظیفه عمومی برای متقاضیان ذکور (کارت پایان خدمت یا معافیت دائم).
 - ۵-۲- گواهی عدم سوء پیشینه (استعلام از مراجع ذی صلاح).
 - ۶-۲- رعایت مفاد قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری- مصوب ۱۳۳۷.
 - ۷-۲- داشتن تحصیلات دانشگاهی در رشته‌های مرتبط منابع طبیعی، محیط زیست، کشاورزی و عمران (آب)، حداقل دو نفر از اعضاء (ارائه مدارک معتبر دانشگاهی و مراکز علمی و کاربردی).
 - ۸-۲- بومی بودن حداقل ۵۰ درصد اعضاء (مبنای استان و شهرستان برای تعیین بومی بودن، تقسیمات کشوری در زمان ثبت تقاضا می‌باشد).
- تبصره ۱: افراد صرفاً مجاز به عضویت در یک تشکل (به عنوان هیات مؤسس، هیئت مدیره یا عضو تشکل) می‌باشند.
- تبصره ۲: مجریان طرح‌های مرتعداری و دارندگان پروانه چرای معتبر که قصد ایجاد تشکل را دارند، صرفاً مجاز به ارائه نام افرادی می‌باشند که اسامی آنها در قرارداد واگذاری طرح‌های مرتعداری، کتابچه طرح مرتعداری و یا در پروانه چرای معتبر قید گردیده است.
- تبصره ۳: به منظور رعایت مفاد بند (۲-۱) و رسیدن به تعداد نصاب اعضای تشکل (حداقل سه عضو) و در صورت عدم وجود افراد حایز شرایط (مطابق با تبصره ۲)؛ عضویت افراد درجه یک خانواده در تشکل، با درخواست کتبی مجری طرح مرتعداری و صاحب پروانه چرای معتبر بلامانع می‌باشد.

۳) کارگروه

اعضای کارگروه شامل افراد ذیل می‌باشد:

- مدیر اداره کل یا نماینده ایشان (رئیس).
- رئیس اداره آموزش، ترویج و مشارکت‌های مردمی (دبیر).
- رئیس اداره حراست یا نماینده ایشان (عضو).

۴) اصالت مدارک

در صورتی که بعد از صدور مجوز، عدم اصالت و صحت هر یک از مدارک ارائه شده احراز گردد اداره کل نسبت به ابطال مجوز اقدام و حق پیگرد قانونی نیز خواهد داشت.

۵) گستره جغرافیایی فعالیت

گستره جغرافیایی فعالیت تشکیل‌ها، در سطوح روستا، دهستان، شهر، بخش و شهرستان مورد تقاضا می‌باشد.

۶) اسناد و مدارک لازم

- ۱-۶- تصویر کارت ملی و شناسنامه کلیه اعضاء.
- ۲-۶- تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم کلیه اعضاء ذکور.
- ۳-۶- گواهی عدم سوء پیشینه کلیه اعضاء.
- ۴-۶- تصویر مدرک معتبر تحصیلات دانشگاهی و مراکز علمی و کاربردی حداقل دو نفر از اعضاء در رشته‌های مرتبط منابع طبیعی، محیط زیست، کشاورزی و عمران (آب).
- ۵-۶- تائیدیه شورای اسلامی، دهیاری و بخشداری دال بر سکونت سه ساله فرد در حوزه شهرستان مورد تقاضا تبصره ۱ - در مناطقی که فاقد شورای اسلامی، دهیاری و بخشداری باشد استشهاد محلی با تائید سه نفر از معتمدین محلی ملاک عمل می‌باشد.
- ۶-۶- مدارک مرتبط با پروانه چرای معتبر یا طرح مرتعداری واگذار شده در حوزه شهرستان مورد تقاضا (در خصوص افراد جامعه کوچرو و عشایر).
- ۷-۶- مدارک مرتبط با مجوزهای قانونی در خصوص پروانه چرای معتبر یا طرح مرتعداری واگذار شده یا سایر فعالیت‌های مرتبط با منابع طبیعی در حوزه شهرستان مورد تقاضا (در خصوص مجریان طرح‌های منابع طبیعی در محل مورد تقاضا).
- ۸-۶- اساسنامه تائید شده تشکیل (تائید توسط ادارات کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان‌ها).
- ۹-۶- فرم پذیرش مدیریت توسط شخص تعیین شده به عنوان مدیر تشکیل.

۷) فرآیند اجرایی

- ۱-۷- اطلاع رسانی از طرق متعارف مانند؛ پایگاه اطلاع‌رسانی سازمان جنگل‌ها، مراتع و آبخیزداری کشور و ادارات کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان‌ها، روزنامه‌های کثیرالانتشار سراسری و محلی، نصب آگهی‌های مربوطه در مراکز عمومی شهری و روستایی و ... و ادارات دولتی، اطلاع رسانی از طریق فرمانداری، بخشداری، شوراهای اسلامی و دهیاری‌ها در خصوص فرآیند صدور مجوز تشکیل‌ها.
- ۲-۷- ثبت تقاضا در دبیرخانه ادارات کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان‌ها با نظارت دبیرخانه کارگروه.
- ۳-۷- اخذ مستندات و مدارک لازم توسط دبیرخانه کارگروه.
- ۴-۷- برگزاری جلسات با حضور کلیه اعضای کارگروه.
- ۵-۷- بررسی و تائید اساسنامه تشکیل توسط کارگروه.
- ۶-۷- انجام استعلامات لازم از مراجع ذیربط توسط کارگروه.

- ۷-۷- بررسی و پالایش مدارک و مستندات ارائه شده توسط متقاضیان و استعلام از مراجع ذی ربط (به منظور راستی آزمایی مدارک، در صورت لزوم) با حضور کلیه اعضای کارگروه.
- ۷-۸- بررسی نهایی مدارک ارائه شده و استعلامات اخذ شده و تأیید مدارک با حضور کلیه اعضای کارگروه.
- ۷-۹- تنظیم پیش‌نویس مجوز فعالیت تشکل پس از امضای کلیه اعضای کارگروه (بر اساس فرم ارسالی توسط ستاد سازمان).
- ۷-۱۰- صدور گواهی (بر اساس فرم ارسالی توسط ستاد سازمان) در خصوص مجوز فعالیت تشکل بر اساس پیش‌نویس اولیه کارگروه با امضای مدیر کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان.
- ۷-۱۱- ثبت و جمع‌آوری اطلاعات مرتبط با مجوزهای صادر شده در بانک اطلاعات.
- ۷-۱۲- ارسال یک نسخه از مجوزهای صادره مرتبط با تشکل‌ها به دفتر آموزش، ترویج و مشارکتهای مردمی در مقاطع پانزده روزه.
- ۷-۱۳- ارسال گزارشات مرتبط با اقدامات انجام شده کارگروه به دفتر آموزش، ترویج و مشارکتهای مردمی در مقاطع پانزده روزه.